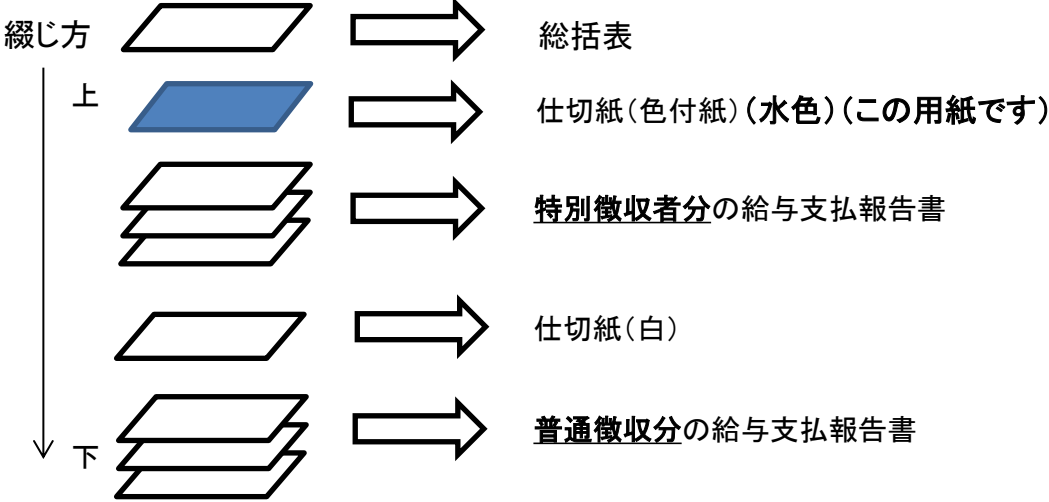


# 仕 切 紙

福島県 会津坂下町

この仕切紙は、給与支払報告書(総括表、個人別明細書)を提出いただく際にご利用いただくものです。貴事業所において特別徴収(給与天引き)する方の給与支払報告書(個人別明細書)を**総括表**の後ろに取りまとめて提出してください。なお、特別徴収対象者の人数を下記①にご記入ください。

続いて、退職(予定者)等の普通徴収該当者分については、**仕切紙**の後ろに取りまとめてください。こちらについても、普通徴収対象者の人数を下記②にご記入ください。内訳についてもご記入願います。なお、綴じ方の順序については、下記にてご確認ください。



## 特 別 徴 収

特別徴収(給与天引き)する方がいる場合、該当者の人数を右欄にご記入願います。

①合計人数
名

## 普 通 徴 収

普通徴収への理由書

下記の切替理由に該当し普通徴収(自主納付)とする方がいる場合、該当欄に人数を記入の上、該当する方の給与支払報告書(個人別明細書)をこの仕切紙の後ろに取りまとめてください。

なお、下記5項目以外の理由で、普通徴収とすることはできません。

理由区分	理 由	人 数	②合計人数
A	退職者または退職予定者(5月末日まで)である	名	名
B	給与の支払いが不定期である(季節雇用者、短期雇用者等)	名	
C	給与支払額が少なく、税額が給与から引ききれない	名	
D	他の事業所で特別徴収が行われている(乙欄該当者)	名	
E	事業専従者である(毎月給与支払の場合を除く)	名	

※給与支払報告書の摘要欄に「普通徴収」と記載すると共に理由区分を記入してください。(例:「普通徴収 理由 A」)

指定番号	
給与支払者の 名称・氏名	