

記入例

※裏面に詳細あり

教育・保育給付認定申請書

記入日：令和 〇年 〇月 〇日

申請者（保護者）	フリガナ	バンゲ イチロウ		生年月日	S H 〇年 〇月 〇日	申請する児童との続柄	父
	氏名	坂下 一郎					
	現住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 会津坂下町大字〇〇字〇〇1234番地5 〇〇ハイツ 〇〇号室					
	1月1日時点の住所	〒 ※現住所と同じであれば記入不要					
	連絡先①	〇〇〇-〇〇〇〇 -〇〇〇〇	携 帯(父・母) 勤務先(父・母) 自宅・その他()	連絡先②	〇〇〇-〇〇〇〇 -〇〇〇〇	携 帯(父・母) 勤務先(父・母) 自宅・その他()	

児童	フリガナ	バンゲ ケン		生年月日	令和 〇年 〇月 〇日
	氏名	坂下 健		個人番号	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
	現住所	〒 「申請者と同じ」 など			
	認定区分	<input checked="" type="checkbox"/> 1号認定（教育） <input type="checkbox"/> 2・3号認定（保育） 保育時間： <input type="checkbox"/> 保育標準時間（最大11時間） <input type="checkbox"/> 保育短時間（最大8時間）			

幼稚園を利用する場合の認定区分は「1号認定」になります。

児童の世帯構成員	氏名	児童との続柄	生年月日	個人番号	勤務先または学校	要介護認定または障害者手帳	
	1	坂下 一郎	父	HO年〇月〇日	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇会社	<input type="checkbox"/> 有
	2	坂下 花子	母	HO年〇月〇日	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇会社	<input type="checkbox"/> 有
	3	坂下 さくら	姉	RO年〇月	個人番号は、父母のみ ご記入ください	〇〇小学校	<input type="checkbox"/> 有
	4	坂下 太郎	祖父	SO年〇月		無職	<input type="checkbox"/> 有
	5			年 月 日			<input type="checkbox"/> 有

保育の利用を希望する理由	申請者の状況		配偶者の状況	
	<div>この欄は記入不要です</div> <div>↓下の「家庭状況」以降を記入してください</div>			

家庭状況	ひとり親家庭	<input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 離婚調停中 <input type="checkbox"/> 行方不明	ひとり親家庭	<input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 離婚調停中 <input type="checkbox"/> 行方不明
生活保護	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 ※該当する箇所に☑			
同意	<input checked="" type="checkbox"/> 保育の利用に関する市町村民税及び世帯情報等を閲覧することに同意します			
備考				

記入必要

教育・保育給付認定申請書 記入方法・注意事項

『申請者（保護者）』欄について

- 「氏名」欄は、父母どちらかの氏名を記入すること。
※記載されている氏名の方を「代表保護者」として登録します。
※今後役場で発行する通知等は代表保護者宛てで送付します。
- 「1月1日時点の住所」欄は、令和7年1月1日現在で他市町村に居住していた場合のみ記入すること。

『児童』欄について

- 「現住所」欄は、申請者（保護者）と同じであればその旨を記入すること。別住所であれば、その住所を記入すること。

『児童の世帯員構成』欄について

- 世帯員構成は、申請児童を除き、同居している者について記入すること。
※申請児童の父母については、単身赴任等で住所を別に行っている場合にも記入すること。
その場合、氏名の横に「（別居）」等と記入し、また、その別居先の住所を備考欄に記入すること。

『家庭状況』欄について

- ひとり親家庭の場合、該当する箇所に☑を入れること。
- ひとり親家庭に該当する場合は、「ひとり親家庭医療費受給者証」等のひとり親であることを確認できる書類の写しを添付すること。

『生活保護』欄について

- 当てはまる箇所に☑を入れること。
- 生活保護の適用がある場合は、「生活保護受給証明書」の写しを添付すること。

『同意』欄について

- 保育の利用に関する市町村民税及び世帯情報等を閲覧することに同意し、☑を入れること。